

Рассмотрено:  
Педагогическим советом  
Образовательного учреждения  
Протокол № 2 от 28.10.2022

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Заведующим ГБДОУ  
детским садом №27  
Красногвардейского района  
Е.Е.Мелешкина.  
Приказ №100-О от 28.10.2022

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной  
организации в ГБДОУ детский сад №27**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<b>Подготовка программы наставничества:</b> <b>Информирование педагогического коллектива о внедрении системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях:</b> - Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях. - Письмо Минпросвещения от 21.12.21 № АЗ-1128/08 - Распоряжение Минпросвещения России от 31.12.2019 года №3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста» (с изменениями на 20 августа 2021 года) - Распоряжение Комитета по образованию от 30.03.2022 года №623-р «Об утверждении Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников	Сентябрь 2022	Заведующий; Куратор зам. зав. /методист	Приняты локальные нормативные акты по системе наставничества педагогических работников в ГБДОУ детский сад №27 комбинированного вида Красногвардейского района г. Санкт-Петербурга

		<p>государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга.</p> <p><b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»</li> <li>- Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации,</li> <li>– Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.</li> <li>– приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</li> <li>– подготовка персонализированной программы наставничества – при наличии в организации наставляемых.</li> </ul>	<p>Сентябрь 2022</p> <p>Далее:</p> <p>Ежегодно,</p> <p>Сентябрь</p>		
2	<b>Формирование банка наставляемых</b>	<p>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>Октябрь 2022</p> <p>Далее:</p> <p>Ежегодно,</p> <p>Октябрь (дополнительно по запросу)</p>	<p>Куратор</p> <p>зам. зав.</p> <p>/методист</p>	<p>Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников. Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.</p>
3	<b>Формирование банка наставников</b>	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p>	<p>Октябрь 2022</p> <p>Далее:</p> <p>Ежегодно,</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Куратор</p> <p>зам. зав.</p> <p>/методист</p>	<p>Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками. Сформирована база</p>

		2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	(дополнительно по запросу)		наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
<b>4</b>	<b>Отбор и обучение</b>	1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов.  2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;  - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.	Октябрь 2022 Далее: Ежегодно, Сентябрь(дополнительно по запросу)  Ежегодно, октябрь (дополнительно по запросу)  В течение учебного года	Куратор зам. зав. /методист	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения. Создан банк методических материалов для проведения занятий и индивидуальных консультаций наставников.
<b>5</b>	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Ежегодно, сентябрь - октябрь (дополнительно по запросу)  В течение учебного года	Куратор зам. зав. /методист	Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены программы наставничества. Сформирована система психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых.
<b>6</b>	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик	В течение года по завершению реализации программ.	Заведующий; Куратор зам. зав. /методист	Сформирован мониторинг качества реализации персонализированных программ наставничества. Протокол педагогического совета, создан реестр

		<p>наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование базы успешных практик (кейсов);</li> <li>- формирование долгосрочной базы наставников, в том числе из успешно завершивших программу наставляемых, желающих попробовать себя в новой роли;</li> <li>- определение мер поощрения наставников, добившихся положительных результатов в области наставничества</li> </ul>			<p>потенциальных наставников из числа педагогов ОО. Разработана система поощрительных мер по результатам наставничества.</p>
7	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на сайте образовательной организации в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Куратор зам. зав. /методист</p>	<p>Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)</p>